Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem

Rok V. **Nr. 6.**

DZIENNIK URZĘDOWY

KURATORJUM OKRĘGU SZKOLNEGO WILEŃSKIEGO

WYDAWANY Z FUNDUSZÓW NAUCZYCIELSTWA OKRĘGU.

Wilno, dnia 10 czerwca 1928 r.

Redakcja i Administracja:
Wilno, Wolana 10. Kuratorjum Okr. Szk. Wil. Konto P. K. O. Nr. 30.466

Pojedyncze numery do nabycia w Księgarni Stow. Naucz. Pol. w Wilnie, ul. Królewska Nr. 1.

TREŚĆ:

96.

OKÓLNIK

Prezesa Rady Ministrów

z dnia 22 maja 1928 r. Nr. 8492.

Do Kancelarji Cywilnej Prezydenta Rzeczypospolitej, Biura Sejmu i Senatu, wszystkich Ministerstw oraz Najwyższej Izby Kontroli w Warszawie

w sprawie zaliczek na uposażenie.

Na zasadzie art. 15 ustawy z dnia 9 października 1923 r. o uposażeniu funkcjonarjuszów państwowych i wojska (Dz. U. R. P. Nr. 116 poz. 924) w brzmieniu, ustalonem rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 370), oraz na zasadzie art. 6 § 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1923 r. o uposażeniu sędziów w sądownictwie powszechnem i administracyjnem oraz prokuratorów (Dz. U. R. P. Nr. 134 poz. 1107)—zarządzam w porozumieniu z Panem Ministrem Skarbu, co następuje:

I. Bezprocentowe zaliczki na uposażenie mogą być udzielane zgodnie z wyżej powołanemi przepisami funkcjonarjuszom państwowym, wyszczególnionym w art. 1 ustawy uposażeniowej z dnia 9 października 1923 r., sędziom i prokuratorom, oficerom zawodowym i tym oficerom rezerwy, zatrzymanym w czynnej służbie, którzy zostali zakwalifikowani na oficerów zawodowych, oraz szeregowych zawodowych.

Z pośród osób wyżej wymienionych wyłącza się od prawa do zaliczki te, które: a) pozostają w stanie nieczynnym względnie w stanie rozporządzalności, b) są zawieszone w pełnieniu służby, c) pozostają na urlopie bezpłatnym oraz d) którym wypowiedziano stosunek służbowy.

II. Zaliczki mogą być udzielane w zasadzie tylko na pokrycie wydatków, spowodowanych chorobą proszącego, chorobą lub śmiercią tych członków rodziny, do których utrzymania proszący jest prawnie obowiązany, na spłatę długów, powstałych bez winy proszącego, w wypadku utraty niezbędnych ruchomości, na pokrycie wydatków, związanych z zawarciem związku małżeńskiego przez proszącego, jego dzieci ślubne, uprawnione, przysposobione oraz pasierbów, w wypadkach powiększenia się rodziny, na koszty odbycia podróży naukowych, ogłoszenia pracy naukowej, jak również na koszty nabycia własnego mieszkania. W wyjątkowych wypadkach mogą być przyznawane zaliczki również na cele konsumpcyjne, jak np. na zakup ubrania, obuwia, opału na zimę i t p.

W wypadkach innych, niż wymienione w poprzednim ustępie, mogą być udzielane zaliczki tylko wyjątkowo za uprzednią zgodą Ministerstwa Skarbu, w razie istnienia okoliczności, zasługujących na szczególne uwzględnienie.

III. Uwzględnienie prośby o udzielenie zaliczki zależne jest od udowodnienia przez proszącego, że w danym wypadku ma miejsce jedna z wymienionych w p. II okoliczności.

IV. Zaliczkę na uposażenie przyznaje się w złotych do wysokości nieprzekraczającej 3-miesięcznego uposażenia.

Za podstawę obliczenia przyjmuje się uposażenie, przysługujące na zasadzie art. 3, 4, 37 ust. 1, 47 ust. 1, 48 ust. 2, 49 ust. 2, 54 ust. 1, 62 ust. 1 i 118 ustawy z dnia 9 października 1923 r. o uposażeniu funkcjonarjuszów państwowych i wojska (Dz. U. R. P. Nr. 116 poz. 924) oraz art. 4, 5, 8 i 25 ustawy z dnia 5 grudnia 1923 r. o uposażeniu sędziów w sądownictwie powszechnem i administracyjnem oraz prokuratorów (Dz. U. R. P. Nr. 134 poz. 1107), przy uwzględnieniu postanowień art. 8 ustawy z dnia 18 grudnia 1926 r. o uzupełnieniu prowizorjum budżetowego na czas od 1 października do 31 grudnia 1926 r. i o prowizorjum budżetowem na czas od 1 stycznia do 31 marca 1926 r. (Dz. U. R. P. Nr. 125 poz. 725) oraz art. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 23 stycznia 1928 r. w sprawie podwyższenia uposażenia wojskowych zawodowych i oficerów rezerwy, zatrzymanych w czynnej służbie (Dz. U. R. P. Nr. 7 poz. 42). Ponadto uwzględnia się przy obliczaniu zaliczki dodatek mieszkaniowy.

Zaliczka udzielona na cele konsumpcyjne nie może przekraczać jednomiesięcznego uposażenia.

Wysokość zaliczki zależna jest od udowodnienia przez proszącego potrzeby uzyskania zaliczki w takiej właśnie wysokości.

V. Zwrot zaliczki, udzielonej w wysokości, nieprzekraczającej jednomiesięcznego uposażenia, następuje w nie więcej niż 6-ciu, zaliczki, udzielonej w wysokości nieprzekraczającej dwumiesięcznego uposażenia, w nie więcej niż 12, zaś zwrot zaliczki w wymiarze wyższym w nie więcej niż 24 bezpośrednio po sobie następujących ratach miesięcznych.

Raty zaliczki potrąca się z uposażenia, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po otrzymaniu zaliczki.

W wyjątkowych wypadkach, szczegółowo uzasadnionych, zaliczka może być udzieloną przed ostateczną spłatą poprzedniej zaliczki.

VI. Przyznawanie zaliczek osobom, pełniącym służbę we władzach naczelnych służy tymże władzom z wyjątkiem kierowników tych władz, którym zaliczki przyznaje Prezes Rady Ministrów. Przyznawanie zaliczek osobom pełniącym służbę przy władzach i urzędach niższych instancyj służy władzom podległym bezpośrednio władzy naczelnej, z wyjątkiem kierowników tych władz, którym przyznaje zaliczki władza naczelna.

W wypadkach gdy chodzi o udzielenie zaliczki przed spłatą połowy zaliczki poprzedniej, przyznawanie zaliczek należy zawsze do władzy naczelnej.

VII. W wypadkach rozwiązania stosunku służbowego należy zaległe raty zaliczki potrącić w całości, względnie zażądać zwrotu zaliczki w całości.

VIII. W razie śmierci przed spłatą zaliczki dług z powyższego tyłułu obciąża spadkobierców do wysokości odziedziczonego majątku zgodnie z przepisami obowiązujących ustaw cywilnych.

IX. W sprawie umorzenia nieściągalnych rat zaliczek na uposażenie obowiązują postanowienia okólnika Ministerstwa Skarbu z dnia 21 listopada 1923 r. L. 1220/DB/8, uzupełnionego okólnikami Ministerstwa Skarbu z dnia 4 lutego 1925 r. L. 4376/DB/1 oraz z dnia 24 listopada 1927 r. L. D. III.2665/1 z tą zmianą, że kwoty umorzone obciążać winny kredyty na uposażenie.

X. Kontrola regularnych spłat zaliczek należy do obowiązków władz asygnujących uposażenia służbowe.

XI. Okólnik Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 stycznia 1924 r. Nr. 544 w sprawie zaliczek na uposażenie uchyla się.

Prezes Rady Ministrów
(—) w z. *K. Bartel.*

Ministerstwo
Wyznań Religijnych i Oświecenia
Publicznego

—

Warszawa
Dnia 22 maja 1928 roku.
Nr. O.R.6387/28.

Zaliczki na uposażenie.

Powyższe rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów podaję do wiadomości i stosowania, zaznaczając, że treść okólnika Nr. 544 była podana do wiadomości Władz i Urzędów 28 stycznia 1924 r. za Nr. 739/F/24, a treść okólników Min. Skarbu L. 1220/DB/8, L. 4376/DB/I i L. D.III.2665/I — za NN. 9772/F/23, 1469/O.R.25 i O.R.16186/27.

Dyrektor Departamentu
Dr. M. Szerer

97.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego.

z dnia 19 marca 1928 r. L. O. Prez. 1654/28

Do Kuratorjów wszystkich Okręgów Szkolnych i Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego (Wydział Oświec. Publ.).

w sprawie opłat i wymiaru mieszkań służbowych.

Rozporządzeniami z dnia 26 stycznia i 28 lutego 1927 r. Nr. O. Prez. 14076-27, ustaliło Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego listy mieszkań, które w myśl postanowień art. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 3 września 1926 r. (Dz. U. R. P. Nr. 93, poz. 540), uznane zostały definitywnie za mieszkania służbowe i równocześnie zarządziło, że powierzchnia użytkowa mieszkań tych nie może przekraczać norm, wskazanych w nieobowiązującem obecnie rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 1921 r. (Dz. U. R. P. Nr. 81, poz. 558).

W związku z powyższem Ministerstwo W. R. i O. P. w porozumieniu z Ministerstwem Robót Publicznych wyjaśnia co następuje:

I. Część mieszkania, obejmująca powierzchnię ponad ustaloną normę winna być oddana do użytku szkole na gabinety i pracownie fizyczne,

chemiczne, przyrodnicze względnie bibljoteki i t. d. Jeśli w praktyce okaże się to niemożliwe, a właściwa państwowa władza budowlana stwierdzi ten fakt urzędowo, wówczas należy pozostawić odnośnemu funkcjonarjuszowi, zajmującemu mieszkanie, prawo wyboru:

1) albo użytkowanie nadal na mieszkanie ubikacyj ponad ustaloną normę. W tym wypadku opłaty za powierzchnię ponad normę, ustaloną dla danej funkcji jako służbowej, powinny być pobierane w rozmiarach ustalonych w par. 3 lub w par. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 października 1924 (Dz. Ust. R. P. № 90, poz. 849) w zależności od zaistnienia warunków, umożliwiających stosowanie jednego z powołanych paragrafów. Ustalenie tych opłat od powierzchni ponad określoną normę jako mieszkania służbowego, powinno być dokonywane przez terytorjalnie właściwy urząd wojewódzki (O.D.R.P.);

2) albo zrzeczenie się tych ponad normę określoną ubikacyj; w tym wypadku ubikacje te należy przeznaczyć na mieszkania (służbowe lub prywatne) dla innego funkcjonarjusza państwowego o ile możności z tego samego działu służby.

II. Natomiast gdy mieszkanie, przekraczające ustalone normy dla mieszkań służbowych ze względu na swoją konfigurację nie może być podzielone lub uszczuplone (nie może być przeznaczone do użytku szkoły lub na mieszkanie innego funkcjonarjusza państwowego) i wymagałoby dużych nakładów ze strony Skarbu Państwa dla przystosowania go do norm dotychczas obowiązujących, wówczas *po stwierdzeniu tej okoliczności przez odnośną państwową władzę budowlaną* za takie mieszkanie służbowe będzie pobierana opłata wyłącznie w rozmiarze dodatku mieszkaniowego.

Wykazy mieszkań, co do których okaże się potrzeba stwierdzenia powyższych okoliczności, winny Kuratorja (Wydział Oświecenia Publicznego w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim) przesłać bezpośrednio odnośnym Okręgowym Dyrekcjom Robót Publicznych do dalszego zarządzenia.

Ministerstwo W. R i O. P. zaznacza wreszcie, że Ministerstwo Robót Publicznych opracowuje obecnie nowe normy mieszkań służbowych, które usuną braki dotychczasowego stanu.

Dyrektor Departamentu
(—) *Dr. M. Szerer.*

98.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 15 maja 1928 r. Nr. I-6761/28.

Do Kuratorów Okręgów Szkolnych, wojewody Śląskiego i inspektorów szkolnych

w sprawie zmiany okólnika z dnia 2 czerwca 1923 r. (Dz. Urz. Min. W. R. i O. P. Nr. z 1923 r., poz. 87) o ulgach kolejowych dla uczniów szkół.

Ustęp drugi punktu 3) okólnika Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 2 czerwca 1923 r. L. 3573/II w sprawie ulg kolejowych dla uczniów szkół

(Dz. Urzęd. Min. W. R. i O. P. Nr. 10 z 1923 r., poz. 87, str. 156) otrzymuje brzmienie następujące:

„Zaświadczenie podpisuje dyrektor, względnie kierownik szkoły. Dyrektorzy, względnie kierownicy szkół, mogą w razie konieczności zlecić podpisywanie zaświadczeń swoim zastępcom urzędowym (nie sekretarzom szkoły). Każde zaświadczenie, wystawione przez szkoły, podległe inspektorowi szkolnemu, potwierdza na odwrotnej stronie inspektor szkolny lub jego zastępca, przyłożeniem pieczęci urzędowej. Podpis inspektora szkolnego (zastępcy) jest zbędny".

(—) *W. Żłobicki*,
p. o. Podsekretarza Stanu

99.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 15 maja 1928 r. Nr. O. Prez.-2394-28.

Do Kuratorjów Okręgów Szkolnych, Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego, (Wydział Oświecenia Publicznego) oraz wizytatora Liceum Krzemienieckiego

w sprawie legitymacyj uczniowskich.

Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego w porozumieniu z Ministerstwem Komunikacji wprowadza począwszy od roku szkolnego 1928-29 zmianę przepisów, dotyczących korzystania przez młodzież szkolną z ulgowych przejazdów kolejami w tym kierunku, że młodzież będzie obowiązana okazywać organom władz kolejowych oprócz zaświadczeń szkolnych wzoru obecnie obowiązującego — legitymacje uczniowskie.

W związku z tem zarządzam wprowadzenie począwszy od roku szkolnego 1928-29 legitymacyj uczniowskich według wzoru, ustalonego przez Ministerstwo W. R. i O. P. w kolorze odmiennym dla każdej kategorji szkół a podanego poniżej. W szczególności ustalam:

1) dla gimnazjów kolor niebieski,

2) dla zakładów kształcenia nauczycieli kolor czarny,

3) dla szkół zawodowych kolor zielony.

Legitymacyj tych obowiązana będzie używać młodzież szkolna, uczęszczająca do państwowych i prywatnych (mających prawa szkół państwowych): szkół średnich ogólnokształcących, zakładów kształcenia nauczycieli (preparand nauczycielskich, seminarjów nauczycielskich ze szkołami ćwiczeń, seminarjów ochroniarskich, kursów nauczycielskich, wyższych kursów nauczycielskich i instytutu robót ręcznych) i szkół zawodo-

wych, która korzystać będzie z ulgowych przejazdów kolejami. Legitymacje te obowiązana będzie młodzież szkolna okazywać na każde żądanie organów władz kolejowych.

Legitymacje mogą zamawiać w dowolnie wybranych drukarniach albo Kuratorja we własnym zakresie działania dla wszystkich uczniów (uczennic) w okręgu, albo poszczególne Dyrekcje szkół, zawsze jednak ściśle według wzoru i wymiarów, ustalonych przez Ministerstwo W. R. i O. P., a podanego do wiadomości Ministerstwa Komunikacji. Legitymacje, odbiegające od wprowadzonego wzoru będą uważane przez organy władz kolejowych za nieważne.

Wymiary legitymacyj winny wynosić: $12 \times 8^1/_2$ cm.

Minister Wyznań Religijnych
i Oświecenia Publicznego
(—) Dr. Dobrucki

Załączniki do Nr. O. Prez. 2394-28.

1) Wzór legitymacyj dla uczniów szkół średnich ogólnokształcących — kolor niebieski:

Miejsce na fotografję

Podpis ucznia:

______

Kuratorjum Okręgu Szkolnego ______

______

______ gimnazjum ______

im. ______

w ______

Nr. ______ rok szk. ______

LEGITYMACJA UCZNIOWSKA

ważna do ______ 19____

______
(Imię i nazwisko)

______

jest ucz______ klasy ______

Pieczęć gimnazjum.

Dyrektor—Przełożona

______

2) Wzór legitymacyj dla uczniów (słuchaczów) zakładów kształcenia nauczycieli — kolor czarny:

Kuratorjum Okręgu Szkolnego ______

______

(Nazwa zakładu)

w ______

Nr. ______ Rok szk. ______

Miejsce na fotografję

LEGITYMACJA

ważna do ______ 19___

______

(Imię i nazwisko)

______

jest słuchacz. / uczn. ______ kursu / klasy

Podpis ucznia (słuchacza):

______

Pieczęć zakładu

Dyrektor — Przełożona

______

3) Wzór legitymacyj dla uczniów (słuchaczów) szkół zawodowych — kolor zielony:

Kuratorjum Okręgu Szkolnego ______

______

(Nazwa szkoły)

w ______

Nr. ______ Rok szk. ______

Miejsce na fotografję.

LEGITYMACJA

ważna do ______ 19___

______

(Imię i nazwisko)

______

jest słuchacz. / uczn. ______ kursu / klasy

Podpis ucznia (słuchacza):

______

Pieczęć szkoły

Dyrektor:

______

100.

OKÓLNIK

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego

z dnia 17 kwietnia 1928 r. L. I-13797/28.

Do Panów Inspektorów Szkolnych Okręgu Szkolnego Wileńskiego

ujednostajnienie postępowania przy stosowaniu dekretu o obowiązku szkolnym.

Sprawa frekwencji dziatwy szkolnej w Okręgu Szkolnym Wileńskim wymaga jeszcze obecnie bardzo poważnego wglądu i troski ze strony Panów Inspektorów Szkolnych. Notując regularny postęp w tej dziedzinie, stwierdzić jednak należy, iż pomimo znacznego wysiłku tak ze strony nadzoru szkolnego, jako też personelu nauczycielskiego, całe tysiące dziatwy w wieku szkolnym do szkoły obecnie jeszcze zupełnie nie uczęszczają, a całe takie tysiące tej dziatwy uczęszczają do szkoły bardzo nieregularnie. Jakkolwiek pełna i regularna frekwencja zależy przedewszystkiem od sumiennej, umiejętnie prowadzonej, opartej na zaufaniu rodziców pracy nauczycielskiej, to jednakże zdecydowana postawa w danej sprawie organów administracji szkolnej odgrywa rolę bardzo poważną. Polecam przeto Panom Inspektorom Szkolnym wezwać personel nauczycielski do wytężenia sił celem osiągnięcia pełnej i regularnej frekwencji możliwie drogą zastosowania jedynie łagodnych środków pedagogicznych. W wypadkach, kiedy jednakże metoda powyżej polecona nie odniesie skutków należytych, winny być zastosowane rygory przewidziane odnośnemi artykułami dekretu o obowiązku szkolnym.

Celem ujednostajnienia postępowania przy stosowaniu wymienionego dekretu polecam wszystkim Panom Inspektorom Szkolnym w Okręgu stosować się do Instrukcji w sprawie wykonywania obowiązku szkolnego (D. U. Min. W. R. i Op. w 1923 r. Nr. 8 poz. 62) i zarządzenia Kuratorjum Okr. Szk. Wil. z dnia 15 kwietnia 1926 r. (Dz. Urz. Kur. O. S. W. w 1926 r. Nr. 2 poz. 29). Odpis zacytowanego zarządzenia zostaje jednocześnie rozesłany do Inspektorów Szkolnych w powiatach woj. Nowogródzkiego. Uzupełniając wspomniane zarządzenie ustalam następujący tryb postępowania:

Kierownicy szkół, upoważnieni przez Inspektora Szkolnego do przesłuchania rodziców lub opiekunów opieszałych w posyłaniu dzieci do szkoły przesyłają do Inspektoratu Szkolnego protokóły przesłuchań, sporządzone osobno dla każdego oskarżonego, stawiając jednocześnie wnioski co do wysokości kar i grzywien, które według ich zdania należałoby winnym wymierzyć.

Inspektor Szkolny po otrzymaniu tych protokółów i zbadaniu sprawy, na skutek okoliczności łagodzących. o ile takie zachodzą, zwalnia część oskarżonych od kary, każdemu z pozostałych wyznacza przewidzianą karę aresztu lub grzywny. Wówczas urzędnik Inspektoratu Szkolnego wypełnia na specjalnym blankiecie orzeczenie karne, dotyczące indywidualnie każdego z ukaranych decyzją Inspektora Szkolnego i wnosi treść tych orze-

czeń do „Księgi ewidencji stosowania dekretu o obowiązku szkolnym“ sporządzonej z uwzględnieniem załączonego wzoru, poczem wypełnia „Zawiadomienia o orzeczeniu karnem“, które przy odpowiedniem piśmie, za pośrednictwem urzędów gminnych zostają skierowane do rodziców względnie opiekunów dzieci skazanych na karę. Otrzymujący zawiadomienie o orzeczeniu karnem potwierdza jego odbiór na załączonym druku oznaczając datę dokładną i czas jego otrzymania. Dowody potwierdzające odbiór zawiadomień o orzeczeniu karnem urząd gminy zwraca do Inspektoratu Szkolnego. Na podstawie otrzymanych potwierdzeń odbioru orzeczeń karnych urzędnik Inspektoratu Szk. wnosi adnotację do odpowiedniej rubryki księgi ewidencyjnej o terminie uprawomocnienia się orzeczeń, a z chwilą uprawomocnienia się orzeczenia czyni z niego wyciąg; wyciągi te kieruje się do urzędu gminy przy odpowiedniem piśmie do wyegzekwowania grzywny trybem przewidzianym odpowiedniemi zarządzeniami lub celem osadzenia winnego w areszcie, wyznaczając miesięczny termin załatwienia sprawy. Wyegzekwowaną grzywnę wnosi urząd gminy do Kasy Skarbowej na rachunek Inspektoratu Szkolnego, przesyłając do Inspektoratu przy odpowiedniem pismie pokwitowanie Kasy; albo też Urząd gminy powiadamia Inspektorat Szkolny o odbyciu przez winnego kary aresztu,— co znów winno być odnotowane w odnośnej rubryce Księgi ewidencyjnej.

Zebrane z grzywien kwoty mogą i winny być użyte wyłącznie zgodnie z postanowieniem art. 45 dekretu o obowiązku szkolnym, a rozchodowanie ich winno być należycie udokumentowane i wniesione do zaprowadzonej w tym celu specjalnej księgi.

Kurator Okr. Szk. Wil.

(—) *St. Pogorzelski.*

Przyp. Red. Załączniki do L. I-13797-28 zamieszczone są [na str. 151, 152, 153.

Załącznik do L. I—13797/28.

KSIĘGA

ewidencji stosowania dekretu o obowiązku szkolnym.

Nr. porządkowy sprawy	Liczba dziennika podawczego	Wpisano do skorowidza		Nazwisko i imię skazanego orzeczeniem karnem	Miejsce zamieszkania		Imiona dzieci
		Litera	Liczba porządkowa		Miejscowość (miasto, wieś, folw.)	Gmina	

Liczba dni opuszczonych	Wysokość nałożonej kary			Data uprawomocnienia się orzeczenia karnego		Wykonanie orzeczeń karnych					
						Opłacona grzywna			Odbycie aresztu		
	Grzywna		Z zamianą na areszt	Data i miesiąc	Rok	Nr. porz. pokwitowania	Suma		Data odbycia aresztu		Data i Nr. pisma Urz. Gminnego lub Władz Policyjnych
	zł.	gr.					zł.	gr.	od	do	

101.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 4 maja 1928 roku Nr. OR.—4651-28.

Do wszystkich Kuratorów Okręgów Szkolnych, Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego (Wydz. Ośw. Publ.) i Liceum Krzemienieckiego

w sprawie wydatkowania sum, pobieranych przez urzędy I instancji, posiadających prawa specjalnych poborów.

Nawiązując do rozporządzenia z dnia 2 marca 1928 r. do Nr. O. Prez. 6199/27, Ministerstwo potwierdza zajęte stanowisko, że obrót sum, które pozostają w dyspozycji urzędów, posiadających prawa specjalnego poborcy, winien odbywać się za pośrednictwem rachunku bieżącego ze względu na konieczność zapobieżenia możliwym nadużyciom oraz możność przechowywania i zabezpieczenia gotówki.

Uwzględniając jednak trudności miejscowe, Ministerstwo zezwala Kuratorjom na niewprowadzanie w poszczególnych wypadkach rygoru rachunku bieżącego i przechowywanie sum tych przez urzędy (jak dotych czas) pod całkowitą jednak odpowiedzialnością Kuratorjum za właściwe i terminowe wyrachowanie się władz podległych, jak również ewentualne straty skarbu.

Dokumenty rozchodowe w tych wypadkach muszą być nadsyłane do Kuratorjum co miesiąc przy sprawozdaniu specjalnego poborcy.

Dla tych Kuratorjów Okręgów Szkolnych, które zastosują obroty na rachunkach bieżących, Ministerstwo uzupełnia swoje zarządzenie następująco:

1) rachunek bieżący otwierać należy w kasie skarbowej najbliższej; jeżeli warunki lokalne nie pozwolą na otwarcie rachunku bieżącego w kasie skarbowej, to na korzystanie z obrotu czekowego P. K. O. należy za pośrednictwem Ministerstwa uzyskać zezwolenie Ministerstwa Skarbu dla każdego urzędu oddzielnie; we wniosku tym muszą być wskazane odległości urzędów od najbliższych kas skarbowych,

2) przy zastosowaniu obrotu na rachunkach bieżących Ministerstwo zezwala Kuratorjum na wprowadzenie zaliczek na drobne wydatki według uznania Kuratorjum z tem, że zaliczka nie może przekraczać 100 zł. (sto złotych) dla każdego poszczególnego urzędu; sumy podniesionej zaliczkowo nie należy przeprowadzać w książce kasowej specjalnego poborcy — w książce tej natomiast księguje się rozchód rzeczywisty dokonany z sumy zaliczkowej,

3) dokumenty rozchodowe nadsyłane jako usprawiedliwienie obrotu na rachunkach bieżących winny być tak zgrupowane, aby dawało to możność sprawdzenia bez trudu sprawozdania specjalnego poborcy. (Wzór Nr. 4).

O sposobie wprowadzenia w życie powyższych zarządzeń Kuratorja powiadomią Ministerstwo do dnia 1 czerwca 1928 r.

Dyrektor Departamentu
(—) *Dr. M. Szerer*

102.

OKÓLNIK

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego

z dnia 30 maja 1928 r. (L. OR. 18849/28):

Do Panów Dyrektorów państwowych szkół średnich ogólnokształcących i szkół zawodowych.

w sprawie wydatkowania sum pobieranych przez urzędy I instancji, posiadające prawa specjalnych poborców za pośrednictwem rachunków bieżących.

W uzupełnieniu okólnika Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 2 marca 1928 r. L. do Nr. O. Prez. 6199-27, podanego do wiadomości Dyrekcjom przy piśmie tutejszem z dnia 9-III 1928 r. L. O. 8913-28 w sprawie wydatkowania sum, pobieranych przez urzędy I instancji, posiadające prawa specjalnych poborców, przy niniejszem przesyłam w odpisie okólnik Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 4 maja 1928 r. L. OR. 4651-28, przyczem zaznaczam, że:

1. Pobierane przez Dyrekcje opłaty od uczniów dzielą się zasadniczo na 2 kategorje: 1) opłaty uczniów stanowiące dochód Państwa i 2) opłaty specjalne: a) taksa administracyjna (gimnazja), b) kaucje (szkoły zawodowe) i inn.

2. Przyjmowanie i rozchodowanie sum, stanowiących dochód Państwa nie nastręcza żadnych trudności, gdyż wszelka gotówka uzyskana z tego tytułu po zaksięgowaniu z kwitarjuszów do odpowiedniej przedziałki księgi kasowej specjalnego poborcy (wzór Nr. 3 przepisów dla specjalnych poborców) ma być według deklaracji (wzór Nr. 2 tychże przepisów) wpłacona wprost do Kasy Skarbowej jako dochód Skarbu Państwa z zarachowaniem na rachunek Kuratorjum. Pokwitowanie Kasy w danym wypadku jest dowodem rozchodowym i podstawą do zapisania odnośnej pozycji w księdze kasowej po stronie rozchód. Opłaty stanowiące dochód Skarbu Państwa, nie mogą być wpłacane na rachunek bieżący, jak również przechowywanie znaczniejszej gotówki nie może mieć miejsca. Wpłacanie do Kasy Skarbowej ma się odbywać nie mniej niż 1—2 razy na tydzień. Pozostawianie gotówki niewpłaconej z tego tytułu do Kasy, z miesiąca na miesiąc nie powinno mieć miejsca. To samo w odniesieniu do części taksy administracyjnej (gimnazja), stanowiącej fundusz specjalny Ministerstwa W. R. i O. P., wpłacany za pośrednictwem P. K. O. na rachunek czekowy Nr. 30110 C. K. P. do dyspozycji Ministerstwa W. R. i O. P. (D-t Szkolnictwa Średniego).

3. Natomiast na zupełnie odrębnem stanowisku stanęło Ministerstwo W. R. i O. P. co do operowania sumami specjalnemi, pozostającemi w zarządzie Dyrekcyj szkół i niestanowiącemi dochodu Skarbu Państwa.

Kwoty te, po zaksięgowaniu do księgi kasowej specjalnego poborcy, o ile nie są natychmiast wydatkowane powinny być wpłacane do Kasy Skarbowej na rachunek bieżący Dyrekcji. Wpłacanie kwot tych do Kasy Skarbowej na rachunek bieżący, do dyspozycji Dyrekcji, nie jest faktycznem wydatkowaniem, lecz tylko czasowem złożeniem na przechowanie,

przeto operacja ta w księdze kasowej na rozchód nie może być zapisywana. Opłacenie zaś rachunku z gotówki, znajdującej się na ręku, lub wystawienie zlecenia wypłaty do rąk odbiorcy np. za drzewo opałowe (gimnazja), lub zwrot kaucji (szkoła zawodowa) stanowi faktyczny wydatek i dopiero wówczas powinno być zapisane w księdze kasowej po stronie rozchód.

4. Ponieważ podstawą do zapisania pozycji rozchodowej sum specjalnych w księdze specjalnego poborcy są otrzymywane przez Dyrekcje rachunki, nie zaś zlecenia wypłaty, przeto każdy poszczególny rachunek powinien figurować w księdze kasowej z oddzielną pozycją, suma zaś każdego rachunku powinna być uwidoczniona w rubryce rozchodu „w szczególe" poza tem ogólną kwotę rachunków należy wykazać w rubryce „w ogóle", o ile nie było innych rozchodów, w przeciwnym bowiem razie wyrzuca się w rubryce „w ogóle" łączny rozchód dzienny wszelkich kwot rozchodowych. Kwoty te należy wykazywać w odpowiedniej rubryce (taksy administracyjne, fundusz gier, kaucje) opłat specjalnych. W związku z powyższem, taksa administracyjna (gimnazja) tak po stronie lewej (przychód), jak i po stronie prawej księgi kasowej (rozchód) powinna być wykazywana w 3 oddzielnych rubrykach, jako przychód i rozchód przedstawiający oddzielnie: 1) dochód budżetowy, 2) fundusz specjalny Ministerstwa W. R. i O. P. i wreszcie 3) kwoty pozostające do dyspozycji Dyrekcji (patrz okólnik Ministerstwa W. R. i O. P. z dnia 31-I 1928 r. L. II—1503-28 strona 2, ustęp 3).

5. Z uwagi na ustęp 2 załączonego odpisu okólnika Ministerstwa W. R. i O. P. zezwalam na przechowanie z sum specjalnych do dyspozycji Dyrekcji jako zaliczki na drobne wydatki w gotówce najwyżej do 100 zł., lub podejmowanie takiej sumy w razie potrzeby za zleceniem wypłaty z rachunku bieżącego, natomiast wszelka gotówka z tytułu opłat specjalnych ponad 100 zł. powinna być bezwarunkowo wpłacona na rachunek bieżący i nie może być przez Dyrekcje przechowywana. Za dopilnowanie powyższego zarządzenia czynię odpowiedzialnym osobiście P. P. Dyrektorów.

6. Ponieważ, zgodnie z p 3 niniejszego zarządzenia, wpłacanie opłat specjalnych na rachunek bieżący nie jest faktycznym rozchodem i nie może być zapisywane w księdze kasowej po stronie rozchód, przeto podejmowanie kwot z rachunku bieżącego przez Dyrekcję tytułem zaliczki nie może być księgowane po stronie przychód, gdyż to nie zwiększa kwoty, pozostającej w dyspozycji Dyrekcji. Wobec tego księga kasowa, prowadzona przez Dyrekcję zawsze będzie wykazywała faktyczną pozostałość kwot, będących w zarządzie Dyrekcji.

7. Nawiązując do ustępu 3 przesyłanego okólnika Ministerstwa W. R. i O. P. zaznaczam, że Dyrekcje powinny sporządzać spisy (wzór Nr. 1 załącza się) dowodów rozchodowych, nadsyłanych do Kuratorjum. Ilość tych spisów uzależniona jest od ilości kwot rozchodowych, wykazywanych w rubryce „rozchód w miesiącu sprawozdawczym" sprawozdania specjalnego poborcy za dany miesiąc sprawozdawczy np.: w miesiącu kwietniu wydatkowano i wpłacono do Kasy Skarbowej:

a) dochodów państwowych:	usprawiedliwienia pokwitowania Kasy Sk.
1) na § 5 złotych 200	"
2) " " 10 " 1000	"
3) " " 12 " 3000	"
4) " " 14 poz. 1 " 100	"
5) " " 14 poz. 2 " 50	"
Razem wpłac. na doch. Państwa 4350	
b) kwot specjalnych:	
6) rozchód kaucji (szk. zaw.) zł. 200	pokwitowanie z odbioru kaucji,
7) rozchód taksy administracyjnej pozostającej w zarządzie Dyrekcji (gimnazja) 1000	Rachunki opłacone.
Razem sumy specjalne 1200	
Ogółem zł. 5550	

W danym przypadku należy sporządzić 7 poszczególnych spisów dowodów, usprawiedliwiających wydatki (wzór Nr. 1) i wyszczególnić w każdym z nich odnośne dowody, podać kwotę każdego dowodu i wyprowadzić ogólną sumę spisu cyframi i słownie. Poza tem należy sporządzić ogólne zestawienie spisów (wzór Nr. 2 załącza się), którego kwota ma stanowić ogólną kwotę rozchodową specjalnego poborcy za dany miesiąc sprawozdawczy, jak w danym wypadku przykładowym — kwotę zł. 5550.

Spisy mają być stwierdzone przez P. P. Dyrektorów i zaopatrzone w pieczęć szkoły. Kolejna numeracje spisów ma być podawana co miesiąc od N-ru 1-go.

8. Prowadzenie księgi rachunku bieżącego nie ulega zmianie. Podstawą do zapisów lewej strony tej księgi (przychód) służą zawiadomienia, spisy i wykazy szczegółowe Kasy Skarbowej, zaś strony prawej (rozchód) zlecenia wypłaty oraz wykazy szczegółowe Kasy Skarbowej.

9. Prowadzenie księgi rachunku bieżącego może nasunąć pewne trudności jedynie z końcem roku obrachunkowego przy wyprowadzeniu salda, ponieważ pozostałości sum budżetowych powinny być wpłacone na wznowienie kredytów Kuratorjum przed upływem okresu budżetowego, zaś wyprowadzenie tej pozostałości komplikują znajdujące się na rachunku bieżącym, niewyczerpane z końcem roku obrachunkowego, pozostałości sum niebudżetowych (opłaty specjalne). Przeto należy poza ogólnem kontem r-ku bieżącego prowadzić podkonta sum budżetowych oddzielnie, tudzież podkonta sum pozabudżetowych też oddzielnie. Podkonta te mogą być prowadzone czy to w księdze rachunku bieżącego, czy to w oddzielnym zeszycie.

Do sum niebudżetowych (pozabudżetowych) należą także przelewane przez Kuratorjum na rachunki bieżące w niektórych wypadkach zaliczki na pobory służbowe.

10. Terminy oraz porządek składania sprawozdań specjalnego poborcy (wzór № 4) jak i wyciągu z księgi sum niebudżetowych i uzgodnienie tego ostatniego z księgami kasy skarbowej omówione są w § 78

ustęp 1 i 13 przepisów rachunkowo-kasowych (patrz okólnik Ministerstwa Skarbu z dnia 25.IV 1927 r. w sprawie zmiany § § 78 i 79 przepisów rachunkowo-kasowych, ogłoszony w „Monitorze Polskim" № 115 z dnia 20.V.1927 r.) oraz w § 3 przesyłanego odpisu okólnika Ministerstwa W. R. i O. P.

Sprawozdania te powinny być nadsyłane do Kuratorjum w terminie nieprzekraczalnym najpóźniej do dnia 15 m-ca następnego po sprawozdawczym, a bez potrzeby ponaglania.

11. Celem uniknięcia unieważnienia przez Kuratorjum rachunków nieformalnie wystawionych zwracam uwagę Dyrekcyj na konieczność ścisłego sprawdzania każdego rachunku, czy jest formalnie wystawiony, należycie ostemplowany, zaś przed odesłaniem do Kuratorjum, czy są na nim wszelkie wymagane adnotacje np. № księgi opałowej, inwentarzowej, materjałowej, notatki o wpisaniu do księgi kasowej (zaksięgowano dn.... pozycja księgi kasowej Nr.... podpis) wreszcie akceptacja P. Dyrektora przez umieszczenie odnośnej klauzuli.

p. o. Kuratora Okręgu Szkolnego
(—) *St. Pogorzelski.*

Załączników 2.

Załącznik Nr. 1.

____
(Nazwa urzędu)

SPIS Nr.________ *)

dowodów, usprawiedliwiających rozchody sum

(dz.______§______poz._____w dochodach, taksy administracyjnej, kaucji)
Za m-c__________192__ r.

L. p.	Nazwa dowodu	Data i Nr. oraz wystawca dowodu	Suma		Uwagi
1. 2. 3. . .	**)				*) Patrz kolejność wydatków, podanych w ustępie 8 zarządzenia Kuratorjum
		Razem . .			**) Pokwitowanie, rachunek i t. d.
		Słownie ________			

Stwierdzam (podpis i pieczęć)

Załącznik Nr. 2.

____
(Nazwa urzędu)

ZESTAWIENIE SPISÓW

dowodów rozchodowych za m-c ____________ 192__ r.

Nr. spisu	Ilość załączników	Tytuł rozchodu	Suma		Uwagi
1. 2. . .					*) Wziąć z nagłówka spisu poszczególnego
		Razem . .			
		Słownie ____________			

Stwierdzam (podpis i pieczęć)

____

103.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 25 maja 1928 r. Nr. O. R.-6325-28.

Do wszystkich Kuratorjów Okręgów Szkolnych, Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego (Wydz. Ośw. Publ.) i Wizytatora Liceum Krzemienieckiego.

w spr. potrącenia składek na rzecz Kas Chorych od 45 % zasiłku dla pracowników państwowych.

Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego zawiadamia, że Min. Pracy i Opieki Społecznej pismem z dn. 15.V.28 r. Nr. 2141 U. III wyjaśniło, co następuje:

„Art. 19 ustawy z dnia 19 maja 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby pracowników państwowych (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272), stanowi: „do zarobku ubezpieczonych obok pensji lub płacy roboczej zaliczać należy wszelkie świadczenia w gotówce, (premje, tantjemy, gratyfikacje, dodatki i t. p.)". Cytowany przepis tem słuszniej winien mieć zastosowanie przy wypłacie jednorazowego 45 proc. zasiłku, ponieważ zasiłek ten przysługuje pracownikom państwowym z mocy art. 2 ustawy z dnia 31 marca r. b., o prowizorjum budżetowem (Dz. U. R. P. Nr. 43, poz. 419) — a więc z mocy prawa i ma niewątpliwie charakter przynajmniej czasowego uregulowania niedostatecznego wynagrodzenia".

Powołując się na powyższe, proszę o zarządzenie potrącania składek członkowskich na rzecz Kas Chorych od wypłaconego 45 proc. zasiłku dla pracowników kontraktowych za II-gi kwartał r. b.

Dyrektor Departamentu
(—) *Dr. M. Szerer*

104.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 6 maja 1928 r. Nr· O. Prez· 2988/28

w sprawie poparcia prac Komitetu Normalizacyjnego przy dostawach rządowych.

W wykonaniu uchwał Komitetu Ekonomicznego Ministrów z dnia 7 września 1927 r. zarządzam:

1) aby przy wszelkich dostawach rządowych, z wyjątkiem dostawy produktów rolnych, dawano pierwszeństwo, przy równych ofertach, tym firmom, które materjalnie popierają prace Polskiego Komitetu Normalizacyjnego i które ubiegając się o dostawy rządowe, będą mogły wykazać się odpowiedniem zaświadczeniem Polskiego Komitetu Normalizacyjnego, oraz

2) aby przy wezwaniu do konkurencji, w myśl powyższej klauzuli, czynić zastrzeżenie, iż firmy pragnące korzystać z przewidzianego tą klauzulą pierwszeństwa, winny złożyć wraz z ofertą zaświadczenie Polskiego Komitetu Normalizacyjnego o popieraniu jego prac.

Nadmienia się, iż zaświadczenia takie Komitet Normalizacyjny wydawać będzie z ważnością na jeden rok kalendarzowy.

Proszę zarządzić co należy w celu wykonania powyższego.

Minister (—) *Dr. Dobrucki.*

105.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 4 kwietnia 1928 r. L. O. Prez 2948/28

w sprawie poparcia zamierzonego wydania numeru pamiątkowego „Ilustrowanego Kurjera Codziennego" (Kraków) z okazji 10-lecia niepodległości.

Dyrekcja „Ilustrowanego Kurjera Codziennego" zwróciła się do Prezydjum Rady Ministrów z prośbą o poparcie zamierzonego przez powyższe pismo wydania numeru pamiątkowego z okazji dziesięciolecia odzyskania niepodległości Państwa Polskiego. Proszę o wydanie zarządzeń, aby współpracownikom „Ilustrowanego Kurjera Codziennego" zajętym

opracowaniem pomienionego numeru pamiątkowego udzielano w miarę możności wskazówek i materjałów, mogących służyć do zobrazowania historji Państwa w ciągu ostatnich 10 lat. Niniejszy okólnik nie dotyczy żadnych świadczeń finansowych na rzecz „Ilustrowanego Kurjera Codziennego".

Minister
(—) *Dr. Dobrucki.*

106.

OKÓLNIK

Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego

z dnia 14 maja 1928 r. Nr. O. Prez. 3150/28

w sprawie wprowadzenia druków szkolnych do szkół.

Zwracając uwagę na ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dnia 29 lutego 1928 r. Nr. 2 poz. 41 wykaz świadectw i druków szkolnych, Ministerstwo poleca używać *od 1 września b. r.* w odnośnych szkołach wszystkich *tych druków szkolnych*, które w wykazie są wyszczególnione a wykonane są w Drukarni Państwowej w Warszawie według wzorów ustalonych przez Ministerstwo.

Innych druków szkolnych poza temi używać nie wolno.

Z pośród wymienionych w wykazie druków formularze protokółów egzaminów dojrzałości są już gotowe i już w obecnym okresie egzaminów mogą być używane. Drukarnia Państwowa rozsyła je już do składów, w których dyrekcje mogą je zakupywać.

Zamawianie i nabywanie druków szkolnych dokonywane być winno podobnie jak świadectw szkolnych na podstawie zarządzenia Ministerstwa z dnia 3 kwietnia b. r. Nr. O. Prez. 2165/28.

W sprawie wypełnienia nowych formularzy druków wyda Ministerstwo osobne zarządzenie, jeśli zajdzie tego potrzeba.

Dyrektor Departamentu
(—) *Dr. M. Szerer.*

107.

OKÓLNIK

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego

z dnia 19.V.1928 r. L. O-16093/28 r.

Do ogółu Nauczycielstwa w Okręgu Szk. Wileńskim

w sprawie poparcia akcji niesienie pomocy ofiarom trzęsienia ziemi w Bułgarji.

Wyrażam nadzieję, że odezwa poniższa znajdzie zrozumienie wśród nauczycielstwa tutejszego Okręgu Szkolnego i obudzi poczucie obowiązku do wzięcia udziału we wzniosłej i szlachetnej akcji niesienia pomocy ofiarom trzęsienia ziemi w Bułgarji, podjętej przez specjalnie powstały, Komitet Polski.

Unikając urządzania zbiórek pieniężnych wśród młodzieży szkolnej, Nauczycielstwo znajdzie pole do rozwinięcia działalności o charakterze ogólnym, która przysporzy pomocy ciężko doświadczonemu narodowi bułgarskiemu.

p. o. Kuratora Okręgu Szkolnego
(—) *St. Pogorzelski.*

Odezwa z powodu trzęsienia ziemi w Bułgarji.

Ukazała się następująca odezwa:

Trzęsienie ziemi w Bułgarji przybrało rozmiary klęski narodowej. Piękna i żyzna dolina rzeki Maricy przedstawia dzisiaj obraz zgrozy, ruiny i nędzy. Setki zabitych i rannych, całe miasta i wsie, dziesiątki tysięcy domów leżące w gruzach, setki tysięcy bezdomnych, koczujących wśród pól i lasów, oto skutki klęski.

Naród bułgarski, zmagający się z wielu trudnościami, został znów ciężko doświadczony. Polska współczuje bratniemu narodowi słowiańskiemu, łączy się z nim w smutku i żałobie.

Polskie organizacje: Polski Czerwony Krzyż i Towarzystwo bułgarsko-polskie w Warszawie, na wieść o klęsce pośpieszyły w miarę swoich środków z pierwszą pomocą ofiarom trzęsienia ziemi w Bułgarji. Pomoc dalsza konieczna, pomoc którą podejmują wszystkie narody, musi być dziełem szerokich kół społeczeństwa polskiego.

Przystępując do zorganizowania tej pomocy, Polski komitet pomocy ofiarom trzęsienia ziemi w Bułgarji zwraca się do najszerszych warstw ludności Rzeczypospolitej z wezwaniem do składania ofiar.

Ofiary pieniężne składać można w Warszawie:

1) w ratuszu, w lokalu komitetu, gabinet wiceprezydenta miasta, dr. Boguckiego, codziennie, z wyjątkiem świąt, od godz. 6 do 7 po poł.
2) w redakcjach wszystkich pism na conto komitetu,
1) u skarbnika komitetu, p. Fr. Karpińskiego, Elektoralna 35.

Ofiary w naturze — bieliznę, odzież, obuwie, środki opatrunkowe, należy składać w polskim komitecie pomocy dzieciom ul. Jasna 11, Polski Komitet pomocy ofiarom trzęsienia ziemi w Bułgarji:

Prezes honorowy komitetu — *August Zaleski*, minister spraw zagran.,

Prezes komitetu — *dr. Wincenty Bogucki*. wiceprezydent m. st. Warszawy,

Wiceprezesi: *poseł Jan Dębski i Atenogenes Pawlikiewicz*.

108.

Ogłoszenia urzędowe.

Konkursy.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego ogłasza niniejszem konkurs na następujące posady w powiecie wileńsko-trockim:

1) Kierownika 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Trokach.

2) Kierownika 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej żeńskiej w Nowej Wilejce.

3) Kierownika 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Landwarowie, gm. trockiej.

4) Kierownika 5-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Rudziszkach, gm. rudziskiej.

5) Kierownika 4-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Olkienikach, gm. olkienickiej.

6) Kierownika 4-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Mejszagole, gm. mejszagolskiej.

7) Kierownika 4-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Podbrzeziu, gm. podbrzeskiej.

8) Kierownika 3-ch klasowej publicznej szkoły powszechnej w Jaszunach, gm. solecznickiej.

9) Kierownika 3-ch klasowej publicznej szkoły powszechnej w Niemenczynie, gm. niemenczyńskiej.

10) Kierownika 3-ch klasowej publicznej szkoły powszechnej w Mickunach, gm. mickuńskiej.

11) Kierownika 2-u klasowej publicznej szkoły powszechnej w Orzelówce, gm. rzeszańskiej.

12) kierownika 2-u klasowej publicznej szkoły powszechnej w Ławaryszkach, gm. mickuńskiej.

O stanowiska te mogą ubiegać się kandydaci, posiadający pełne kwalifikacje oraz odpowiadający wymaganiom art. 12 ustawy z dnia 1 lipca

1926 roku o stosunkach służbowych nauczycieli w brzmieniu rozporządzenia z dnia 3 lutego 1928 r. (Dz. U R. P. № 47, poz. 46 .).

Podania należycie udokumentowane winni kandydaci wnosić w drodze służbowej do Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego (przez Inspektorat Szkolny pow. wileńsko-trockiego) w terminie do dni 30 od daty wyjścia niniejszego numeru Dziennika Urzędowego

KONKURS.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego ogłasza niniejszem konkurs na następujące posady w powiecie dziśnieńskim:

1) Kierownika 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Dziśnie.

2) Kierownika 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Łużkach.

3) Kierownika 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Parafjanowie.

4) Kierownika 6-o klasowej publicznej szkoły powszechnej w Hermanowiczach.

O stanowiska te ubiegać się mogą kandydaci, posiadający pełne kwalifikacje oraz odpowiadający wymaganiom art. 12 ustawy z dnia 1 lipca 1926 roku o stosunkach służbowych nauczycieli w brzmieniu rozporządzenia z dnia 3 lutego 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr 47 poz. 462).

Podania należycie udokumentowane winni kandydaci wnosić w drodze służbowej do Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego (przez Inspektorat Szkolny pow. dziśnieńskiego w Głębokiem) w terminie do dni 30 od daty wyjścia niniejszego numeru Dziennika Urzędowego.

KONKURS.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego ogłasza konkurs na stanowiska:

1) kierownika 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej męskiej Nr. 51 w Wilnie,

2) kierowniczki 7-o klasowej publicznej szkoły powszechnej żeńskiej Nr. 18 w Wilnie.

O stanowiska te mogą ubiegać się kandydaci (pod p. 1 — mężczyźni, pod 2 — kobiety), posiadający pełne kwalifikacje oraz odpowiadający wymaganiom art. 12 ustawy z dnia 1 lipca 1926 roku o stosunkach służbowych nauczycieli.

Podania należycie udokumentowane winni kandydaci wnosić w drodze służbowej do Kuratorjum O. S. Wileńskiego w terminie do dni 30 od daty wyjścia niniejszego N-ru Dz. Urz.

KONKURS.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego ogłasza konkurs na stanowisko kierownika 7 kl. publicznej szkoły powszechnej w Zdzięciole, powiecie nowogródzkim.

O stanowisko to mogą ubiegać się nauczyciele (mężczyźni), posiadający pełne kwalifikacje oraz odpowiadający wymaganiom art. 12 ustawy z dnia 1 lipca 1926 r. o stosunkach służbowych nauczycieli w brzmie-

niu rozporządzenia z dnia 3 lutego 1928 roku (Dz. Urz. R. P. Nr. 47, poz. 462).

Podania należycie udokumentowane winni kandydaci wnosić w drodze służbowej do Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wileńskiego w terminie do dni 30 od daty wyjścia niniejszego numeru Dziennika Urzędowego.

109.

Komunikaty i zawiadomienia.

Wakacyjny Kurs Uniwersytecki na Pomorzu w Wejherowie.

W miesiącu lipcu od 3 do 29 odbędzie się na Pomorzu Wakacyjny Kurs Uniwersytecki poświęcony zagadnieniom z dziedziny szkolnictwa, psychologji pedagogicznej, filozofji, socjologji ustroju państwowego, literatury polskiej. Specjalny dział obejmujący historję, geografję i przyrodę będzie poświęcony Pomorzu. Najwybitniejsi profesorowie i uczeni objęli wykłady.

Uczestnicy kursu mają możność codziennego korzystania z kąpieli morskich jak również z licznych wycieczek wzdłuż wybrzeża, do Gdańska, opactwa w Oliwie, jezior kartuskich — zwiedzania nadmorskich hangarów lotniczych, portu polskiej marynarki wojennej i handlowej.

Opłata za wykłady oraz pomieszczenie wraz z obsługą 75 zł. Koszt dzienny całkowitego utrzymania od 5-ciu do 6-ciu złotych. Zgłoszenia z podaniem dokładnego adresu, poczty i powiatu nadsyłać pod adresem: Wakacyjny Kurs Uniwersytecki Związek Pol. Naucz. Szk. Powsz. Kraków Rynek 29 II p., przesyłając równocześnie zadatek w kwocie 50 zł.

Po 15 czerwca otrzymają zgłoszeni szczegółowy program wykładów, instrukcję i kartę przyjęcia.

Domy wycieczkowe.

Kuratorjum podaje do wiadomości, że w poniższych miejscowościach uruchomione zostały w b. r. schroniska noclegowe dla wycieczek turystyczno-krajoznawczych:

Katowice	na 20	łóżek
Królewska Huta	„ 40	„
Bielsko	„ 40	„
Cieszyn	„ 80	„
Bystra	„ 80	„
Jaworze Nałęże	„ 20	„

Bienna	na 10	łóżek
Wisła	„ 20	„
Istebna	„ 20	„
Zawoja	„ 30	„
Zakopane	„ 50	„
Ojców	„ 30	„
Kraków	„ 50	„
Czorsztyn	„ 10	„
Sromowce	„ 20	„
Pieniny	„ 20	„

W Katowicach, Królewskiej Hucie, Zawoi i Zakopanem domy wycieczkowe uruchomione zostały z początkiem maja i czynne będą do września r. b., pozostałe domy wycieczkowe uruchomione zostaną z dniem 1 lipca i czynne będą do końca sierpnia r. b. Nocleg w domu wycieczkowym dla młodzieży szkolnej i akademickiej wynosi 50 gr. za dobę.

O dniu przybycia wycieczki należy zawiadomić kierownika domu wycieczkowego, ewentualnie Wojewódzką Komisję Turystyczną na dwa tygodnie przed terminem projektowanej wycieczki.

Bliższych szczegółów udziela Referat Turystyki (Okręgowa Dyrekcja Robót Publicznych) Plac Magdaleny 2 pokój 81.

Uzupełnienie.

W Nr. 5 „Dziennika Urz." z dn. 10 maja r. b. w pozycji 92 w Okólniku Kuratorjum O. S. Wil. w sprawie przyjmowania uczniów i egzaminów wstępnych, po słowach: Okólnik Kuratorjum O. S. Wil.: wstawić należy: z dn. 10 maja 1928 L. II-16734/28.

110.

Dział nieurzędowy.

Ogłoszenia.

Są do nabycia w Księgarni Stowarzyszenia Nauczycielstwa Poskiego w Wilnie poniższe wydawnictwa, nakładu tejże Księgarni:

I. Dr-a E. Wróblewskiej. 1863 rok, stronic 257, ilustracyj 12, cena zł. 3.

II. M. Rouby „Przewodnik po Litwie i Białorusi" stronic 215, cena zł. 1.

W Y K A Z

schronisk szkolnych i domów wycieczkowych, uruchomionych na terenie Województwa Pomorskiego.

L. p.	Miejscowość schroniska względnie domu wycieczkowego	Ostatnia stacja kolejowa	Odległość od stacji kolejowej	Gdzie mieści się schronisko	Ilość łóżek	Kto przyjmuje zgłoszenia wycieczek
1	Żarnówiec, pow. morski	Krokowa	5 km.	w szkole powszechnej	20	Kierownictwo szkoły
2	Puck, pow. morski	Puck	w/m	w Domu Krajoznawczym	65	Kustosz domu krajoznawczego
3	Puck, pow. morski	Puck	„	w szkole powszechnej	50	Inspektorat szkolny
4	Gdynia, pow. morski	Gdynia	„	w szkole powszechnej	60	Kierownictwo szkoły
5	Wejherowo	Wejherowo	„	w szkole powszechnej	20	Kierownictwo szkoły
6	Kartuzy	Kartuzy	„	w szkole powszechnej	20	Kierownictwo szkoły
7	Kościerzyna	Kościerzyna	„	Seminarjum nauczycielskie	40	Dyrekcja seminarjum
8	Chojnice	Chojnice	„	w szkole powszechnej	na słomie	Kierownictwo szkoły
9	Czersk, pow. chojnicki	Czersk	„	w szkole powszechnej	„	Kierownictwo szkoły
10	Rytel, pow. chojnicki	Rytel	3 km.	w szkole powszechnej	„	Kierownictwo szkoły
11	Wiele, pow. chojnicki	Lubnia	9 km.	w szkole powszechnej	20	Kierownictwo szkoły
12	Świecie	Świecie	w/m	w szkole powszechnej	na słomie	Kierownictwo szkoły
13	Krupocin, pow. świecki	Bukówiec	5 km.	w szkole powszechnej		Kierownictwo szkoły
14	Wierzchy, pow. świecki	Tleń	2 km.	w szkole powszechnej	5	Kierownictwo szkoły
15	Grudziądz	Grudziądz	w/m	w szkole im. T. Kościuszki	30	Ks. Łęga, prezes Towarz. Krajoznaw.
16	Chełmno	Chełmno	2 km.	w szkole powszechnej	20	Kierownictwo szkoły
17	Toruń	Toruń	w/m	w szkole wydz. męskiej	20	Kierownictwo szkoły
18	Toruń	Toruń	2,5 km.	w Domu wycieczkowym	100	Sekret. Tow. Miłośn. Torunia (Magistrat)
19	Otłoczyn wieś, pow. toruński	Otłoczyn	2,5 km.	w szkole powszechnej	na słomie	Kierewnictwo szkoły
20	Składzewo, pow. toruński	Zławieś	3 km.	w szkole powszechnej	„	Kierownictwo szkoły
21	Smolno, pow. toruński	Smolno	0,5 km.	w szkole powszechnej	„	Kierownictwo szkoły
22	Chełmża, pow. toruński	Chełmża	1 km.	w szkole powszechnej	„	Kierownictwo Szkoły
23	Golub, pow. wąbrzeski	Golub	3 km.	w szkole powszechnej	„	Kierownictwo szkoły
24	Brodnica	Brodnica	w/m	w szkole powszechnej	20	Kierownictwo szkoły
25	Działdowo	Działdowo	„	w szkole powszechnej	12	Kierownictwo szkoły

Druk. „Lux", Wilno.